

Konfiguration von Office365 mit iPhone oder iPad

Diese Schritt-für-Schritt Anleitung zeigt die Konfiguration von einem iPhone oder iPad mit einem SyBox Account.

Voraussetzungen

- iPhone oder iPad
- SyBox Account

Schritte für die Konfiguration von Office 365 auf Ihrem iPhone, oder iPad.

- Öffnen Sie die **Einstellungen** -> Mail, Kontakte, Kalender
- **Account hinzufügen...** danach **Exchange Account** auswählen:



In der Exchange Dialog-Box:

- Im **Email-Feld** geben Sie Ihre xy@sybox.ch Adresse ein
- Im **Password-Feld** geben Sie Ihr Passwort ein.
- Im **Beschreibungs-Feld** geben Sie "Office 365" (oder eine andere Beschreibung ein)



- Drücken Sie **Weiter** in der rechten oberen Ecke der Exchange Dialog-Box.
- Im Server-Feld geben Sie "outlook.office365.com" ein
- Lassen Sie das Domain-Feld leer
- Im Benutzernamen-Feld geben Sie Ihre E-Mail Adresse erneut ein sowie das Passwort
- Drücken Sie **Weiter** in der Exchange Dialog-Box.



- In dem nächsten Abschnitt können Sie wählen, welche Informationen Sie synchronisieren möchten:
Mail, Kontakte, Kalender und Erinnerungen.
Deaktivieren Sie diese, wenn Sie keine Synchronisation möchten
- Wählen Sie **Speichern** um die Konfiguration abzuschliessen.



Achtung: Standardmässig werden nur 1 Woche der Daten synchronisiert. Dies kann unter den Einstellungen des Accounts geändert werden.

